



COMUNE DI BERTINORO

Provincia di Forlì-Cesena

Piazza della Libertà, 1 - 47032 Bertinoro (FC) - tel. 0543 469111 – fax 0543 444486

c.f. 80002170407 – p.i. 00617070404

www.comune.bertinoro.fc.it

e-mail: protocollo@comune.bertinoro.fc.it

e-mail certificata: protocollo@pec.comune.bertinoro.fc.it

SETTORE AFFARI GENERALI

SERVIZIO SEGRETERIA

(Capo Settore dott.ssa Silvia Borghesi – Tel: 0543/469208)

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI DIFESA E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO DEL COMUNE DI BERTINORO, NONCHÉ PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI CONSULENZA LEGALE PRODROMICI AD UN’EVENTUALE AZIONE GIURISDIZIONALE O PARA-GIURISDIZIONALE.

In attuazione della Determinazione del Capo Settore Affari Generali n. 101 del 04/04/2019 è indetto un avviso pubblico finalizzato alla formazione di un Elenco di Avvocati per l’affidamento di incarichi di difesa e rappresentanza in giudizio del Comune di Bertinoro, nonché per l’affidamento di incarichi di consulenza legale prodromici ad un’eventuale azione giurisdizionale o para-giurisdizionale.

L’Elenco sarà suddiviso in sette sezioni: (1. contenzioso amministrativo, 2. contenzioso penale, 3. contenzioso civile, 4. contenzioso recupero crediti, 5. contenzioso del lavoro, 6. contenzioso fallimentare e delle procedure concorsuali, 7. contenzioso tributario).

Ciascun avvocato in possesso dei requisiti sotto indicati potrà inoltrare istanza per l’inserimento in una o più sezioni.

L’Elenco sarà approvato con Determina del Responsabile e verrà pubblicato sul sito internet dell’Ente.

A - REQUISITI RICHIESTI PER L’ISCRIZIONE ALL’ELENCO

Possono inviare domanda di iscrizione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

A.1 Iscrizione **da almeno 5 anni all’Albo Professionale degli Avvocati;**

A.2 Godimento dei diritti civili e politici;

A.3 Assenza di condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione anche ai sensi dell’art. 32 *quater* del codice penale;

A.4 Assenza di condanne penali accertate con sentenza passata in giudicato e assenza di condanne penali non definitive per delitti dolosi;

A.5 Assenza di sanzioni disciplinari definitive;

A.6 Possesso dei seguenti requisiti minimi:

avere comprovata esperienza e professionalità nella materia della sezione in cui si chiede l’iscrizione, desumibile dal curriculum vitae, che dovrà riportare almeno numero 7 (sette) patrocini svolti direttamente dall’Avvocato nella specifica materia negli ultimi 4 anni dalla data di presentazione della domanda.

A.7 Assunzione dell’obbligo di applicare, per la determinazione del compenso, i parametri medi di cui al D.M. n. 55/2014 e successive modifiche e integrazioni con una percentuale del 15 % a titolo di rimborso spese generali e con almeno i seguenti abbattimenti percentuali:

- per gli incarichi in procedimenti amministrativi - 30 %
- per gli incarichi in procedimenti penali - 15 %
- per gli incarichi in procedimenti civili e commerciali diversi dal recupero crediti - 40 %
- per gli incarichi di recupero crediti - 50 %
- per gli incarichi in procedimenti del lavoro - 25 %

- per gli incarichi in procedure concorsuali e fallimentari - 35 %
- per gli incarichi in procedimenti tributari - 20 %

A.8 Possesso di polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile derivante dall'esercizio della professione;

A.9 Disponibilità a incontrare l'assistito su richiesta e a partecipare a incontri presso la sede dell'Ente.

Non possono essere iscritti nell'Elenco coloro che al momento dell'iscrizione abbiano in corso, in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause contro il Comune di Bertinoro.

I professionisti che, in costanza di iscrizione nell'Elenco, promuovano giudizi avverso l'Ente o assumano incarichi in conflitto con gli interessi dell'Ente, saranno immediatamente cancellati dal predetto Elenco.

Tutti i requisiti sopra detti dovranno essere autocertificati con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 s.m.i., dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e permanere durante tutto il periodo di validità dell'elenco.

La mancanza o l'omessa indicazione anche di un solo requisito tra quelli sopra indicati determina l'esclusione della domanda.

B – DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione, firmata digitalmente, dovrà essere indirizzata al Comune di Bertinoro e redatta secondo il modello allegato A al presente avviso.

Alla domanda dovranno essere allegati:

B.1 fotocopia del documento di identità del professionista in corso di validità,

B.2 *curriculum vitae* in formato europeo che indichi la comprovata esperienza e professionalità nelle materie della sezione e/o delle sezioni in cui si chiede di essere iscritti.

Il curriculum dovrà fornire indicazioni sul tipo di controversie trattate pubbliche e/o private, l'esito delle stesse e, ad esempio, specificare:

B.3.1 per la sezione contenzioso amministrativo, indicazione delle capacità, competenze ed esperienze specifiche maturate nelle materie edilizia e urbanistica, responsabilità amministrativa, erariale e patrimoniale, appalti, concessioni e procedure ad evidenza pubblica, procedimenti espropriativi, ecc;

B.3.2 per la sezione contenzioso penale, indicazione delle capacità, competenze ed esperienze specifiche maturate in materia di reati contro la P.A., reati contro la persona, reati contro il patrimonio, reati edilizi e ambientali, altri reati;

B.3.3 per la sezione contenzioso civile, indicazione delle capacità, competenze ed esperienze specifiche maturate nelle materie locazioni, assicurazioni e responsabilità civile, responsabilità del personale di enti pubblici, responsabilità contrattuale e da obbligazioni, contratti pubblici e concessioni, opposizioni alle sanzioni amministrative, ecc.;

B.3.4 per la sezione contenzioso recupero crediti, indicazione delle capacità, competenze ed esperienze specifiche maturate nelle procedure esecutive immobiliari e mobiliari, nelle procedure esecutive presso terzi e per consegna o rilascio, nelle altre procedure di riscossione, anche coattiva, di crediti, nelle procedure di iscrizione di ipoteca o di altre garanzie a tutela del creditore, ecc.;

B.3.5 per la sezione contenzioso del lavoro, indicazione delle capacità, competenze ed esperienze specifiche maturate nelle materie del pubblico impiego, ecc.;

B.3.6 per la sezione contenzioso fallimentare e delle procedure concorsuali, indicazione delle capacità, competenze ed esperienze specifiche maturate nelle procedure di fallimento, concordato preventivo, amministrazione straordinaria delle grandi imprese in crisi, liquidazione coatta amministrativa, altre procedure concorsuali, ecc.;

B.3.7 per la sezione contenzioso tributario, indicazione delle capacità, competenze ed esperienze specifiche maturate in materia di TARI, IMU, TASI, TARES e altre imposte comunali;

Nel curriculum vitae possono essere indicate anche specializzazioni, pubblicazioni, corsi, convegni

e seminari a cui il professionista abbia partecipato in qualità di docente o relatore.

La domanda e i relativi allegati dovranno essere inoltrati in formato pdf sottoscritto digitalmente dal singolo professionista a mezzo posta elettronica certificata personale del singolo professionista al seguente indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.bertinoro.fc.it

È esclusa e non è ammessa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Sono ammesse unicamente domande provenienti da singoli professionisti ancorché aderenti ad associazioni o società tra avvocati.

La domanda deve pervenire, perentoriamente, entro e non oltre **le ore 24:00 del giorno 24/04/2019**.

L'omessa sottoscrizione digitale della domanda e del curriculum allegato in formato pdf, così come l'omessa dichiarazione totale o parziale circa il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, nonché la mancata allegazione del *curriculum vitae* determinano il mancato inserimento nell'Elenco, al pari della tardività della domanda.

Il Comune di Bertinoro declina ogni responsabilità per eventuali ritardi delle domande imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il Comune di Bertinoro non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito PEC da parte dell'istante oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo PEC indicato nella domanda, né per eventuali disguidi elettronici o comunque altri fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Al riguardo si raccomanda di verificare che il sistema PEC utilizzato restituisca entrambe le ricevute di accettazione e consegna al destinatario, quest'ultima valevole come prova di avvenuto recapito della domanda nei termini.

C – FORMAZIONE DELL'ELENCO

L'Elenco, suddiviso nelle sette sezioni sopra indicate, sarà composto dai nominativi in ordine alfabetico dei professionisti che abbiano autodichiarato il possesso di tutti i requisiti di ammissione previsti al precedente paragrafo A per l'iscrizione nelle singole sezioni.

L'Elenco così formato rimarrà aperto per anni sei e verrà aggiornato annualmente con determinazione dirigenziale, sulla base delle ulteriori e regolari richieste di iscrizione che potranno pervenire anche successivamente con le modalità sopra descritte.

L'elenco non costituisce una graduatoria e non presuppone alcuna procedura concorsuale.

In sede di formazione dell'elenco potrà essere effettuata a campione la verifica della regolarità dei requisiti autodichiarati dal legale nella domande di ammissione.

Si procederà alla formazione dell'Elenco anche nel caso pervenga una sola domanda rispondente ai requisiti richiesti.

Il Responsabile del Servizio dispone la cancellazione dall'elenco dei professionisti che:

- abbiano perso i requisiti per l'iscrizione;
- abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad un incarico;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati;
- siano, comunque, responsabili di gravi inadempienze

D - AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

L'inserimento in Elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune di Bertinoro, né l'attribuzione di alcun diritto soggettivo in capo all'avvocato presente in Elenco in ordine ad eventuali conferimenti di incarichi.

Il rapporto che sorgerà eventualmente con i professionisti presenti in Elenco sarà regolato dalle condizioni generali riportate nello schema di disciplinare d'incarico per il conferimento della rappresentanza e difesa del Comune di Bertinoro di cui all'allegato B al presente avviso a cui si rinvia.

Gli iscritti all'elenco dovranno comunicare tempestivamente ogni variazione dei requisiti richiesti per l'iscrizione nell'elenco stesso.

Nel caso in cui si verificasse la necessità di affidare un incarico legale il Responsabile del Settore provvederà a richiedere un preventivo di spesa, in osservanza alle disposizioni sui compensi riconosciuti al legale previsti al punto F) ad almeno 3 professionisti iscritti nella sezione di

riferimento, o a tutti gli Avvocati, nel caso in cui nella suddetta fase vi fosse un numero di iscritti inferiori a tre, individuati sulla base dell'esperienza e della competenza tecnica, da intendersi come competenza nella materia oggetto del contenzioso, desumibile dai curriculum presentati in rapporto all'incarico legale da affidare.

Pertanto si terrà conto delle specializzazioni del professionista e sulla base dei criteri oggettivi, quali gli aspetti qualitativi connessi all'oggetto dell'incarico si procederà alla richiesta di preventivi con il criterio della rotazione.

L'incarico legale sarà affidato, con determinazione dirigenziale, al professionista che presenterà il preventivo più basso, redatto in conformità a quanto previsto al punto F) **COMPENSI RICONOSCIUTI AL LEGALE** del presente avviso.

L'affidamento diretto a un professionista determinato è possibile, nel rispetto dei principi recati dall'articolo 4 del Codice dei contratti pubblici, solo in presenza di specifiche ragioni logico-motivazionali che devono essere espressamente illustrate nella determina a contrarre.

L'affidamento diretto può ritenersi inoltre conforme ai principi di cui all'articolo 4 del Codice dei contratti pubblici in caso di assoluta particolarità della controversia ovvero della consulenza, ad esempio per la novità del *thema decidendum* o comunque della questione trattata, tale da giustificare l'affidamento al soggetto individuato dalla stazione appaltante.

Nei casi di consequenzialità tra incarichi (come in occasione dei diversi gradi di giudizio) o di complementarietà con altri incarichi attinenti alla medesima materia oggetto del servizio legale in affidamento, che siano stati positivamente conclusi, l'affidamento diretto al medesimo professionista risponde ai principi di efficienza ed efficacia e, quindi, al migliore soddisfacimento dell'interesse pubblico.

Pertanto per i gradi di giudizio successivi al primo e per gli incarichi che presentano carattere di complementarietà con altri incarichi attinenti alla medesima materia oggetto del servizio legale in affidamento, l'incarico potrà essere affidato direttamente allo stesso professionista, salvo diversa proposta del Responsabile, giustificata con illustrazione di specifici motivi di insoddisfazione per l'Ente.

Il professionista dovrà presentare il preventivo calcolato con l'applicazione della medesima percentuale di decurtazione dei compensi rispetto ai valori medi, presentato per il primo grado o per l'incarico con caratteristiche di complementarietà.

Si rammenta che il Comune di Bertinoro, in fase di affidamento di un incarico, effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

F – COMPENSI RICONOSCIUTI AL LEGALE

Il compenso, risultante dal preventivo inviato dal legale, sarà erogato, a seguito di accertamento circa il corretto svolgimento della prestazione,

che comunque, per ogni fase o voce del procedimento, non potrà essere superiore ai parametri medi indicati nel D.M. n. 55 del 10 marzo 2014 e successive modifiche e integrazioni, decurtati almeno delle seguenti percentuali:

- per gli incarichi di recupero crediti - 50 %
- per gli incarichi in procedimenti civili e commerciali diversi dal recupero crediti - 40 %
- per gli incarichi in procedure concorsuali e fallimentari - 35 %
- per gli incarichi in procedimenti amministrativi - 30 %
- per gli incarichi in procedimenti del lavoro e sindacale, previdenza, assistenza - 25 %
- per gli incarichi in procedimenti tributari - 20 %
- per gli incarichi in procedimenti penali - 15 %

Per determinare il valore della controversia ai fini del calcolo del compenso, nei giudizi diversi da quelli penali, si fa riferimento al valore corrispondente dell'entità della domanda. In osservanza all'art. 5 comma 2 del D.M.n. 55/2014 si ha riguardo al valore effettivo della controversia quando risulta manifestamente diverso da quello presunto anche in relazione agli interessi perseguiti dalle parti.

Per le cause di valore indeterminabile si applica il valore da euro 26.000,01 ad euro 52.000,00, tranne che per le questioni di particolare complessità che dovranno sempre essere debitamente illustrate nel preventivo e che potranno consentire l'applicazione dello scaglione da euro 52.000,01 a euro 260.000,00, con esclusione comunque dello scaglione successivo.

Tutte le altre disposizioni in merito al compenso sono contenute nello schema di disciplinare d'incarico per il conferimento della rappresentanza e difesa del Comune di Bertinoro, allegato B al presente avviso, all'art. 3) **COMPENSO**.

G - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, è contenuta nell'allegato C al presente avviso.

H - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso è pubblicato sull'albo online e sul sito internet del Comune di Bertinoro

L'avviso è altresì trasmesso al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Forlì-Cesena.

Il Comune di Bertinoro si riserva ogni facoltà di disporre eventualmente la revoca e/o rettifica dell'avviso, di non procedere all'approvazione dell'Elenco ovvero di non utilizzare l'Elenco nel caso in cui non si rinvenga idonea professionalità nell'ambito dello stesso ovvero in caso di modifiche normative e/o contrattuali che determinino il venir meno dei presupposti per cui è stata indetta la presente procedura.

Per qualsiasi informazione in merito al presente avviso è possibile rivolgersi al Capo Settore Affari Generali, dott.ssa Silvia Borghesi, tel: 0543/469208

Il Responsabile del Procedimento è il Capo Settore Affari Generali, dott.ssa Silvia Borghesi.

Allegati:

A) modello di domanda di ammissione da compilare e sottoscrivere con firma digitale.

B) schema di disciplinare d'incarico per il conferimento della rappresentanza e difesa del Comune di Bertinoro,

C) informativa sul trattamento dei dati personali.

Il Capo Settore Affari Generali
Dott.ssa Silvia Borghesi
(documento firmato digitalmente)