



# AI COMUNE di BERTINORO

Settore IV - LL.PP. - A.E.  
Servizio Ambiente

PROTOCOLLO

## COMUNICAZIONE DI FINE LAVORI E ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

**OGGETTO:** Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Intestata a \_\_\_\_\_

SCARICO ACQUE REFLUE/BIANCHE     INSTALLAZIONE INSEGNE     ALTRO

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ c.f. \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. ( \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ prov. ( \_\_\_\_ )

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

in qualità di

COMMITTENTE                       DIRETTORE LAVORI                       RESPONSABILE DEI LAVORI

in relazione alla richiesta di autorizzazione di cui all'oggetto, relativa a lavori di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ da eseguire in

Via \_\_\_\_\_ loc. \_\_\_\_\_

## COMUNICA

– Che i lavori sono stati ultimati in data \_\_\_\_\_ ;

Inoltre,

## ATTESTA

Che i lavori sono stati eseguiti in conformità alle prescrizioni di cui all'Autorizzazione in oggetto e nel rispetto delle normative vigenti.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**IN FEDE**

\_\_\_\_\_

## ISTRUZIONE ED AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

### A) FIRMA DEL DICHIARANTE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 DPR 445/2000, la firma apposta dal cittadino che presenta la domanda/comunicazione, **può non essere autenticata**, qualora egli adotti una delle due procedure per la consegna della domanda e della documentazione tecnica allegata:

- la domanda/dichiarazione viene firmata dal dichiarante, che oltre tutta la documentazione tecnica, **allega la fotocopia (non autenticata) di un proprio documento di identità** (in corso di validità); in questo caso il tutto può essere spedito normalmente per posta o consegnato al protocollo;
- la domanda/dichiarazione viene **firmata dal dichiarante in presenza del responsabile del procedimento o di altro dipendente competente dell'ente a cui la domanda è diretta**, al quale dovrà essere comprovata la propria identità; in questo secondo caso dopo la firma tutta la documentazione dovrà essere consegnata al protocollo.

### B) FALSE DICHIARAZIONI

In caso di false dichiarazioni il dichiarante va incontro alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Dpr 445/2000.

### C) TUTELA DELLA PRIVACY

Consultare informativa allegata.

---

**INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION)  
2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE**

<b>INFORMATIVA SEMPLIFICATA</b>	
<p>Il Comune di Bertinoro, in qualità di Titolare sede legale in <i>Piazza della Libertà, 1 - 47032 – BERTINORO</i>; sito internet: <a href="http://www.comune.bertinoro.fc.it">http://www.comune.bertinoro.fc.it</a>; email: <a href="mailto:protocollo@comune.bertinoro.fc.it">protocollo@comune.bertinoro.fc.it</a> ; PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.bertinoro.fc.it">protocollo@pec.comune.bertinoro.fc.it</a>; Centralino: +39 0543 469111), tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.</p>	<b>Chi tratta i miei dati?</b>
<p>- Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con l'elaborazione dell'istanza e/o la fornitura del servizio  oppure  - il rilascio dei dati presenti, pur potendo risultare utile per agevolare la gestione della procedura e la fornitura del servizio, è facoltativo e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura stessa.</p>	<b>Ho l'obbligo di fornire i dati?</b>
<p>I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla comunicazione della cessazione dell'attività del titolare o del responsabile o della intervenuta revoca dell'incarico del RPD, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.</p>	<b>Per quanto sono trattati i miei dati?</b>
<p>I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea ed indicati nell'informativa dettagliata.</p>	<b>A chi vengono inviati i miei dati?</b>
<p>Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Titolare, Comune di Bertinoro (PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.bertinoro.fc.it">protocollo@pec.comune.bertinoro.fc.it</a> ) oppure il Responsabile della Protezione dei dati personali (email: <a href="mailto:privacy@romagnaforlivese.it">privacy@romagnaforlivese.it</a>).</p>	<b>Che diritti ho sui miei dati?</b>
<p>Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.</p>	<b>A chi mi posso rivolgere?</b>