

Ufficio Legale Contenzioso

Attribuzioni e competenze:

L'Ufficio è chiamato a svolgere attività di studio e di istruttoria, con il supporto degli Uffici comunali interessati, funzionale al conferimento di incarichi a legali esterni per la rappresentanza e difesa in giudizio dell'Amministrazione ed al buon esito del giudizio, mediante l'adozione di ogni atto all'uopo necessario.

L'ufficio adotta gli atti propedeutici e conseguenti al conferimento di incarichi di patrocinio agli studi legali e gestione delle relative risorse finanziarie.

Albo degli Avvocati

Nel corso del 2019 è stato pubblicato nel mese di aprile (determinazione n. 101 del 4/04/2019) [l'Avviso per istituire l'elenco di avvocati esterni](#) per l'affidamento di servizi legali ed incarichi di patrocinio legale predisposto in osservanza ai principi di cui all'art. 4 del Codice dei Contratti pubblici e delle linee guida n. 12, Affidamento dei servizi legali (Approvato dall'Anac con delibera n. 907 del 24 ottobre 2018). L'Elenco, approvato con determinazione n. 193 del 24/05/2019, è suddiviso in sette sezioni:

1. contenzioso amministrativo,
2. contenzioso penale,
3. contenzioso civile,
4. contenzioso recupero crediti,
5. contenzioso del lavoro,
6. contenzioso fallimentare e delle procedure concorsuali,
7. contenzioso tributario)

L'elenco avrà validità 6 anni e sarà aggiornato e/o integrato nel mese di maggio con cadenza annuale, inserendo nelle adeguate sezioni eventuali nuovi aspiranti e/o integrando i nuovi titoli che i professionisti già inclusi dovessero nel frattempo acquisire.

Nel caso in cui si verificasse la necessità di affidare un incarico legale si provvederà a richiedere un preventivo di spesa, in osservanza alle disposizioni sui compensi riconosciuti al legale esplicate nell'avviso, ad almeno 3 professionisti iscritti nella sezione di riferimento, individuati sulla base di criteri oggettivi, quali gli aspetti qualitativi connessi all'oggetto dell'incarico e si procederà alla richiesta di preventivi con il criterio della rotazione.

Responsabile:

Capo Settore Affari Generali, Dott.ssa Silvia Borghesi, tel. 0543 469208

email: silvia.borghesi@comune.bertinoro.fc.it

PEC: protocollo@pec.comune.bertinoro.fc.it