

Convenzione tra il Comune di Bertinoro e ..... per la realizzazione del progetto ..... inserito nel Cartellone delle iniziative ed eventi per lo sviluppo di “Bertinoro – Città della Musica” finanziato con determinazione n. xxx del xx/04/2022, a seguito del procedimento di evidenza pubblica avviato con Delibera G.C. n. 17 del 30/03/2022 ai sensi del D.Lgs. 217/2017

**Premesso che** con delibera G.C. n. 17 del 30/03/2022 il Comune di Bertinoro ha approvato la procedura di coprogettazione ai sensi del D.Lgs. 217/2017 e delle Linee Guida definite dal DM n. 72/2021 e con determinazione dirigenziale n. xxx del 31/03/2022 ha approvato l'Avviso e i criteri di selezione delle proposte progettuali per la predisposizione del *Cartellone delle iniziative ed eventi* per lo sviluppo di “**Bertinoro – Città della Musica**”, da realizzarsi da parte dei soggetti di cui all'Art. 4 del D.Lgs. 217/2017, nonché il presente schema di convenzione, che viene sottoscritto al termine del procedimento di coprogettazione e finanziato con determinazione dirigenziale n. xxx del xx/04/2022;

#### FRA

**Il Comune di Bertinoro**, codice fiscale 80002170407, con sede in Bertinoro (FC), 47032, Piazza della Libertà 1, rappresentato dalla **dott.ssa Veruska Eneidi**, Responsabile III Settore - Attività sociali, culturali e turistiche, per effetto dell'art 107, comma 3, lett. c), del D.Lgs. 18.08.00, n. 267, e dell'art. 11 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, domiciliata per qualifica presso la Residenza Municipale;

#### E

**Xxxxxx** **xxxx**, codice fiscale xxxxxxxxxxxx con sede in ....., rappresentato da **Xxxxx** **Xxxxxxxxxx**, in qualità di Legale Rappresentante, nato a ..... (XX) il .../.../... e residente a ..... (XX) .....

Soggetti che di seguito saranno rispettivamente nominati "**Comune**" e "**ETS/APS**"

**si conviene e si stipula quanto segue:**

## Art. 1

### Oggetto della convenzione

1. La presente convenzione disciplina e regola i rapporti tra i suddetti soggetti per la realizzazione della proposta progettuale denominata "XXXXXXXX XXXXXX", finanziato con determinazione dirigenziale n. xx del xx/04/2022, a cui è stato assegnato il Codice Unico di Progetto (CUP) **H68J20000170006**.

## Art. 2

### Obiettivi

1. L'obiettivo che si intende perseguire è il raggiungimento e lo sviluppo di **Bertinoro "Città della Musica"** mediante l'attuazione di proposte ben articolate, da svolgersi annualmente, principalmente nei mesi da maggio a settembre, accolte all'interno di un *Cartellone unico delle iniziative ed eventi* che mirano, in particolare, alle seguenti finalità di sviluppo sociale:

- la promozione della crescita culturale dei cittadini;
- la promozione di iniziative culturali di alto livello attrattive per i turisti;
- lo sviluppo di nuove e più coordinate collaborazioni con le realtà associative del territorio per realizzare un cartellone condiviso di eventi e iniziative culturali.

## Art. 3

### Compartecipazione economica comunale

1. L'importo totale del progetto ammonta ad € xx.xxxx,00 annuali, di cui € xx.xxxx,xx finanziati con contributo comunale.

## Art. 4

### Durata della Convenzione e tempistiche di realizzazione

1. La presente Convenzione ha durata di anni 3 (tre).

2. La proposta progettuale denominata "XXXXXXXX XXXXXX" deve essere realizzata secondo il programma e le tempistiche definite in sede di coprogettazione e approvate con determinazione dirigenziale n. xx del xx/04/2022.

3. Ogni modifica alla proposta progettuale approvata deve essere concordata, a seguito di specifica comunicazione inviata tramite posta certificata, purché la relativa richiesta, motivata, sia presentata prima dell'avvio dell'iniziativa medesima.

## **Art. 5**

### **Spese ammissibili**

1. Sono ammissibili, secondo le indicazioni di cui all'Art. 6 dell'Avviso pubblico di coprogettazione, le seguenti tipologie di spesa:

- Spese di personale, incluso la risorsa umana aggiuntiva;
- Spese per forniture/servizi documentate funzionali all'attività;
- Spese di promozione e comunicazione;
- Spese per l'attivazione della Valutazione di Impatto Sociale;
- Spese generali di funzionamento dell'Associazione / dell'Ente
- Oneri relativi alle spese assicurative ex art. 4 della L.266/91

2. Le spese rendicontate devono essere:

- esclusivamente e tassativamente imputate per la realizzazione delle iniziative inserite nella proposta progettuale.

- sostenute e pagate dall'**ETS/APS** a decorrere dal giorno della sottoscrizione della presente convenzione fino al termine individuato nel 31/12/2024 e devono essere comprovate da fatture quietanzate o da documenti contabili aventi valore probatorio equivalente e direttamente imputabili al progetto finanziato.

3. Le spese rendicontate dovranno essere conformi al Bilancio preventivo approvato in sede di coprogettazione e all'eventuale piano finanziario rimodulato, che verrà presentato dal Comune nei limiti delle rimodulazioni possibili, dopo opportuna concertazione.

## **Art. 6**

### **Pagamenti e tracciabilità dei flussi finanziari**

1. La somma da corrispondere all"**ETS/APS** è definita nell'ammontare massimo complessivo annuale pari a € ..... e potrà essere liquidata, sempre a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per la realizzazione delle progettualità, fino a tre rate distinte annuali come stabilito in ambito di coprogettazione, ovvero:

- prima rata: dopo 30 giorni dall'avvio della progettazione;
- seconda rata: entro 60 giorni dall'avvio della progettazione;
- terza ed ultima rata: a conclusione e completa realizzazione di quanto previsto.

2. Si precisa che tali risorse economiche saranno erogate al soggetto gestore esclusivamente a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute, rendicontate e documentate per la realizzazione delle attività ed interventi inerenti la progettualità approvata in sede di coprogettazione, a seguito della presentazione di tutta la documentazione richiesta e degli idonei giustificativi.

3. Dette spese devono intendersi IVA inclusa, se e nella misura in cui è dovuta, ai sensi della normativa vigente.

4. I pagamenti devono avvenire nel rispetto dell'art. 3 della L. 136/2010 e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3, della citata L. 136/2010, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, i suddetti strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dal beneficiario, il codice unico di progetto (CUP) relativo all'investimento pubblico sottostante.

5. Il Comune si impegna a liquidare le spese rendicontate entro 30 giorni dalla verifica di congruità della rendicontazione presentata nei limiti del budget assegnato.

## **Art. 7**

### **Modalità e termini di rendicontazione delle spese**

1. La rendicontazione delle spese sostenute avviene, con riferimento alle iniziative della proposta progettuale denominata "XXXXXXX XXXXXX", per stato di avanzamento – ovvero "rate" come da

Art. 6 comma 1, da trasmettersi, da parte del beneficiario, tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [protocollo@pec.comune.bertinoro.fc.it](mailto:protocollo@pec.comune.bertinoro.fc.it)

2. Al fine dell'erogazione del saldo del contributo, il beneficiario è tenuto a trasmettere, entro 45 giorni dal termine di conclusione del progetto così come definito al comma 2 dell'art. 4, la seguente documentazione:

- a) relazione che illustri le modalità di attuazione del progetto con dettagliata descrizione delle azioni realizzate e dei risultati raggiunti, nonché delle spese sostenute distinte per singole azioni;
- b) report delle attività di Valutazione d'Impatto Sociale;
- c) fatture, atti di liquidazione delle spese sostenute, mandati di pagamento e relative quietanze, riferiti all'iniziativa oggetto del contributo, non presentate nella richiesta di pagamento di cui al comma 2.

3. L'erogazione per rate successive, con riferimento a quanto specificato all'art. 6, nel limite massimo dell'impegno di spesa assunto per l'annualità di riferimento. L'erogazione è proporzionalmente ridotta, qualora le spese esigibili, relative ad attività e iniziative realizzate, risultino inferiori rispetto a quanto previsto nella proposta progettuale approvata con determin **a n. xx/2022** e in tal caso si procede all'adeguamento di quest'ultimo.

4. L'erogazione a saldo del contributo avviene nel limite massimo di quello concesso, previa verifica della documentazione di cui al comma 3 e della conformità del progetto realizzato a quello approvato. Il contributo è proporzionalmente ridotto, qualora la spesa riconosciuta dalla Regione risulti inferiore alla relativa spesa prevista.

## **Art. 8**

### **Valutazione d'Impatto Sociale**

La Valutazione d'Impatto Sociale è lo strumento capace di valutare la qualità e l'efficacia delle azioni messe in campo rispetto agli obiettivi previsti nell'Art.1 dell'Avviso pubblico.

L'ETS/APS si impegna a condividere con il Comune i risultati delle i progetti ed in particolare i risultati delle azioni di monitoraggio, che devono essere forniti in sede di rendicontazione finale delle spese di cui al comma 3, dell'art. 7.

Il Comune si riserva il diritto di poter utilizzare e diffondere i risultati per le proprie finalità istituzionali e per la promozione del territorio.

## **Art. 9**

### **Modifiche al progetto e approvazioni di progettualità per successive annualità**

1. Non sono ammesse variazioni sostanziali alla proposta progettuale ammessa a coprogettazione se non preventivamente richieste e approvate dal Comune che la valuterà entro 30 giorni dal ricevimento. Qualora entro tale termine l'ufficio comunale competente non formuli rilievi o richieste di chiarimento/integrazioni, le modifiche si intendono approvate. Le richieste, adeguatamente motivate e argomentate, dovranno evidenziare gli scostamenti previsti rispetto al progetto originariamente ammesso, mantenendo comunque inalterati gli obiettivi originari.

2. A seguito della realizzazione della proposta progettuale per l'anno 2022, entro il 31 dicembre 2022 per la progettualità del 2023, e 31 dicembre 2023 per la progettualità 2024, si apriranno i tavoli di coprogettazione per la valutazione e approvazione delle iniziative da svolgere nell'anno successivo. In tale sede, verificata la volontà dell'Amministrazione anche a seguito degli esiti della VIS, si andranno ad identificare le proposte progettuali e i relativi stanziamenti economici. Pur evidenziando la volontà di mantenere inalterata la compartecipazione imputata all'ETS/APS con det. n. xx/2022, è possibile prevederne una modifica sia in diminuzione che in aumento – compatibilmente con la disponibilità di Bilancio.

3. Una volta approvato il progetto, eventuali importi superiori, necessari per la realizzazione del progetto a seguito della variazione, non potranno comunque comportare l'aumento della spesa ammissibile e di conseguenza della compartecipazione erogabile. Viceversa, sarà proporzionalmente ridotto qualora le spese, a seguito della modifica, subiscano una riduzione.

3. Sono considerate variazioni ordinarie e non necessitano di specifica autorizzazione:

- le variazioni tra le varie voci di spesa nella percentuale di scostamento fino al 20%;
- la sostituzione di taluno dei beni/servizi previsti nel progetto finanziato, con altri beni/servizi simili e/o funzionalmente e strumentalmente equivalenti.

## **Art. 10**

### **Revoca della compartecipazione economica e recupero somme**

1. La compartecipazione è revocata in caso che il progetto realizzato in modo difforme rispetto a quello presentato e approvato.

#### **Art. 11**

##### **Validità della convenzione**

La presente convenzione ha validità dalla data di apposizione della firma digitale da parte della Comune come ultimo firmatario e fino alla data di erogazione a saldo per le attività coprogrammate.

#### **Art. 12**

##### **Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente convenzione si applica la normativa vigente.

Letto e sottoscritto digitalmente per accettazione.

COMUNE DI BERTINORO  
CAPO III SETTORE "Attività sociali, culturali e turistiche"  
*D.ssa Veruska Eneidi*  
*(Firmato digitalmente)*

APS/ETS .....  
IL LEGALE RAPPRESENTANTE  
.....  
*(Firmato digitalmente)*