



COMUNE DI BERTINORO

Provincia di Forlì - Cesena

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 4	Seduta del 25/01/2023
-------------	------------------------------

OGGETTO: AGGIORNAMENTO COMPOSIZIONE DELL'UFFICIO DI PIANO DI BERTINORO DI CUI ALL'ART. 55 DELLA LR 24/2017

L'anno duemilaventitre (2023), addì venticinque (25) del mese di Gennaio, alle ore 16:00 alla sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la GIUNTA COMUNALE nelle seguenti persone:

		PRESENTE	ASSENTE
ALLEGNI GESSICA	Sindaco	SI	
LEONI ELISA	Assessore	SI	
LONDRILLO SARA	Assessore	SI	
FEDERICI SILVIA	Assessore	SI	
TROMBINI RAFFAELE	Assessore	SI	
SCOGLI FILIPPO	Assessore	SI	

Assiste alla seduta Il Segretario Generale Marcello Pupillo

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE

in data 01/01/2018 è entrata in vigore la L.R. 21/12/2017 n. 24 “*Disciplina regionale sulla tutela e l’uso del territorio*” che stabilisce la normativa in materia di governo del territorio, definendo - oltre al quadro degli strumenti di pianificazione - anche le misure organizzative che i Comuni devono assumere per l’esercizio delle funzioni di pianificazione urbanistica loro assegnata;

l’art. 55 della L.R. n. 24/2017 prevede che i Comuni costituiscano in forma singola o associata un’apposita struttura denominata “Ufficio di Piano” (UdP) preposta allo svolgimento dell’esercizio delle funzioni di pianificazione urbanistica assegnate dalla presente legge tra cui la stesura del PUG e le altre attività connesse alla sua attuazione;

l’art. 56 della Legge individua tra le figure strutturali dell’UdP, il Garante della comunicazione e partecipazione, che ha il compito di garantire la partecipazione dei cittadini al procedimento di formazione del PUG;

il comma 3 dell’art.1 della Legge valorizza poi la crescita della qualificazione del personale tecnico e amministrativo dei Comuni;

in data 30.7.2018 la Giunta regionale dell’Emilia – Romagna ha approvato la deliberazione n. 1255 recante “*Definizione degli standard minimi degli Uffici di Piano, in attuazione dell’articolo 55 della legge regionale 21 dicembre 2017, n. 24*”;

PRESO ATTO CHE

gli standard minimi richiesti dalla suddetta D.G.R. n. 1255/2018, sono come di seguito brevemente riportati:

- obbligatorietà dell’UdP: gli UdP devono essere costituiti allo scopo di predisporre e approvare il PUG e di curarne l’attuazione ai sensi della L.R. n. 24/2017, da tutti i Comuni della Regione in forma singola o associata, ovvero da tutte le Unioni cui siano state conferite le funzioni in materia urbanistica. L’UdP deve essere costituito entro tre anni dall’entrata in vigore della legge (ovvero entro il 01/01/2021);
- organicità delle funzioni dell’UdP: l’UdP svolge tutti i compiti in materia urbanistica attinenti sia all’elaborazione e approvazione dei piani, sia alla loro gestione ed attuazione. Competono in particolare all’ UdP la predisposizione dei PUG, l’esame degli accordi

operativi e la redazione degli avvisi pubblici per la promozione degli stessi, la verifica di congruità degli accordi operativi presentati, la predisposizione dei piani attuativi di iniziativa pubblica (PAIP), il supporto agli organi politici nella negoziazione con i privati e nella concertazione istituzionale con altre amministrazioni nei processi di pianificazione. Pertanto, gli enti territoriali si devono dotare di un unico UdP che svolga tutte le funzioni appena ricordate, non potendo residuare presso altre strutture comunali (o presso i singoli Comuni, nel caso di UdP di Unione o intercomunali) compiti attinenti alle funzioni urbanistiche;

- autonomia organizzativa dell'UdP: l'UdP costituisce una delle strutture organizzative dell'Unione e dei Comuni, singoli o associati, e per esso deve essere nominato un Responsabile, legato da un rapporto di servizio con l'ente stesso;
- completezza delle competenze professionali presenti nell'UdP: gli UdP devono essere dotati di tutte le competenze necessarie secondo la LR n. 24/2017 per l'esercizio delle funzioni di governo del territorio, tra cui le competenze nel campo pianificatorio, paesaggistico, ambientale, giuridico, economico-finanziario. Tali competenze devono derivare dalla formazione professionale conseguita ovvero da una comprovata esperienza lavorativa nei singoli campi sopra richiamati. Pertanto, le medesime competenze devono essere possedute dal personale dell'ente territoriale assegnato stabilmente all'UdP ovvero da esperti esterni che assicurino il proprio apporto collaborativo all'attività dello stesso, attraverso le modalità organizzative e negoziali che saranno stabilite dagli enti territoriali (quali convenzioni, incarichi professionali, servizi forniti dalle Unioni o dalle Province a tutti i Comuni interessati, ecc.);
- necessità di nominare il Garante della comunicazione e della partecipazione: all'interno dell'UdP deve essere nominata la figura del Garante della comunicazione e della partecipazione (d'ora in poi Garante), distinto dal Responsabile del procedimento (costituito di norma dal responsabile dell'UdP), avente il compito di curare, per ogni procedimento di pianificazione, gli adempimenti previsti dall'art. 56 della LR n. 24/2017, garantendo in particolare:
 - il diritto di accesso alle informazioni che attengono al piano e ai suoi effetti sul territorio e sull'ambiente;
 - la partecipazione al procedimento dei cittadini e delle associazioni costituite per la tutela di interessi diffusi;
 - il diritto al contraddittorio dei soggetti nei confronti dei quali il piano è destinato a produrre effetti diretti, prevedendo l'approvazione di un vincolo di natura espropriativa o conformativa;

- il proficuo svolgimento dei processi partecipativi, di istruttoria pubblica e contraddittorio pubblico, ove disposti ai sensi dell'articolo 45, comma 8;
- incompatibilità con incarichi di privati: il rapporto di collaborazione con l'UdP costituisce causa di incompatibilità rispetto ad ogni incarico che preveda la predisposizione e presentazione di accordi operativi, accordi di programma e titoli abilitativi convenzionati, attuativi del medesimo piano, a norma dell'art. 55, comma 7, della L.R. n. 24/2017; tale incompatibilità opera per la durata dello stesso incarico e per i due anni successivi alla sua conclusione, sia nei confronti del personale dipendente che per quello esterno all'ente;
- stabilità e conoscibilità della composizione dell'UdP: gli enti territoriali devono assicurare la stabilità e la conoscibilità dei collaboratori che fanno parte dell'UdP; a tale scopo nel sito web degli enti territoriali devono essere pubblicati gli elenchi completi dei collaboratori facenti parte dell'UdP, con l'indicazione delle competenze assolute da ciascuno di essi. Il medesimo quadro di sintesi della composizione dell'UdP è inoltre inviato alla Regione ai fini del monitoraggio dell'attuazione della L.R. n. 24/2017, ai sensi dell'art. 77 della medesima legge;

PREMESSO INOLTRE CHE

il Comune di Bertinoro dispone della strumentazione urbanistica ai sensi della LR 20/2000:

- Variante generale al PSC volta alla riduzione degli ambiti di trasformazione, la semplificazione dei procedimenti di competenza del POC e la promozione di azioni di rigenerazione territoriale approvata con Deliberazione di CC n. 45 del 9 settembre 2019;
- Variante generale cartografica al RUE in recepimento delle modifiche cartografiche e normative apportate dal Piano Operativo Comunale e dalle Varianti al PSC e al POC intervenute successivamente all'approvazione del RUE, contenente il Fascicolo RUE d'Unione denominato "Norme Tecniche d'Attuazione – Parte Prima Disposizioni generali e regolamentari" e la norma specifica art. A.10 "Usi per rivitalizzazione urbana" per la regolamentazione degli usi temporanei ai sensi dell'art. 16 della nuova legge urbanistica regionale in modo da evitare l'onerosità del cambio d'uso a fronte di un interesse pubblico dato dalla valorizzazione artistica e culturale dei centri grazie all'uso degli spazi sfitti da parte di artisti, artigiani, ecc approvata con Deliberazione di CC n. 60 del 20 dicembre 2018;
- 2° Piano Operativo Comunale con l'obiettivo di dare attuazione alle previsioni contenute nel 1° POC non realizzate nel quinquennio a causa della crisi economica e ai connessi interventi

di sostenibilità di interesse pubblico ritenuti di rilevante interesse per la comunità locale adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 20 novembre 2017;

- Strategia per la Rigenerazione Urbana “Le vie dell'Ospitalità – Rigenerare i luoghi della Comunità” approvata con deliberazione di GC n. 111 del 10 settembre 2018 e cofinanziata dal Bando regionale per la rigenerazione urbana;

DATO ATTO CHE

il processo di adeguamento della strumentazione urbanistica al PUG si intende formalmente avviato, ai sensi dell'art. 45 comma 2, della Legge, con l'assunzione della proposta di Piano completa di tutti gli elaborati da parte della Giunta Comunale;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n.37 del 8 aprile 2020 di costituzione dell'Ufficio di Piano di Bertinoro e la Delibera di Giunta Comunale n.143 del 7 dicembre 2021 di aggiornamento della composizione dell'Ufficio di Piano;

RILEVATO CHE

la dipendente arch. Tecla Mambelli, individuata fino al 2022 come Capo V Settore Edilizia ed Urbanistica, ha preso servizio presso altro Ente a decorrere dal settembre 2022;

con Decreto del Sindaco n.15 del 21/09/2022 il Sindaco di Bertinoro Gessica Allegni ha nominato quale titolare di Posizione Organizzativa per il V Settore Edilizia ed Urbanistica fino al 31/12/2022, l'Ing. Marika Medri la quale ha assunto anche il Ruolo di Responsabile dell'Ufficio di Piano;

con Decreto del Sindaco n. 29 del 29/12/2022 il Sindaco di Bertinoro Gessica Allegni ha confermato fino al 30/06/2022 la suddetta nomina;

con Deliberazione di Giunta Comunale n. 142 del 28/12/2022 è stato preso atto della riorganizzazione degli uffici comunali ed è stato rinominato il V Settore Edilizia ed Urbanistica in V Settore Governo del Territorio a partire dal 01/01/2023;

RITENUTO pertanto necessario provvedere alla modifica ed aggiornamento della composizione dell'ufficio di Piano del Comune di Bertinoro per la sostituzione del personale che non presta più servizio presso l'Ente o che è in scadenza;

EVIDENZIATO CHE nell'attuale organizzazione del Comune di Bertinoro le funzioni attinenti la gestione del territorio sono svolte dal Settore Governo del Territorio al cui interno sono presenti figure professionali competenti in materia edilizia ed urbanistica, paesaggistico e ambientale, ma non in materia giuridica ed economico-finanziario;

per quanto attiene la materia economico – finanziaria ci si intende avvalere di una figura del Settore Finanziario avente le competenze necessarie, coadiuvato da specifico incarico esterno, dati gli ingenti carichi di lavoro che non ne consentono l'impegno intenso e prolungato se non a inaccettabile discapito delle prestazioni e del livello di servizio;

per quanto attiene la materia giuridica ci si intende avvalere di una figura del Settore Affari Generali avente le competenze necessarie, coadiuvato da specifico incarico esterno, dati gli ingenti carichi di lavoro che non ne consentono l'impegno intenso e prolungato se non a inaccettabile discapito delle prestazioni e del livello di servizio;

le competenze giuridiche ed economico-finanziarie di supporto agli uffici saranno assicurate con il reperimento di prestazioni professionali esterne, secondo le modalità e procedure previste dalla normativa vigente in materia;

VALUTATA l'opportunità di reperire le figure richieste dalla LR 24/2017 in forma preponderante all'interno dell'Ente al fine di concentrare ed efficientare il procedimento, nonché incentivare le possibilità di qualificazione dei profili professionali presenti e, stimata l'adeguatezza delle competenze di cui dispone il Comune di Bertinoro rispetto al fabbisogno delle capacità tecniche e professionali necessarie alla formazione dell'Ufficio di Piano, con il supporto dei professionisti esterni all'uopo incaricati, secondo gli standard richiesti nei seguenti campi:

- a) pianificatorio;
- b) paesaggistico;

- c) ambientale;
- d) giuridico;
- e) economico – finanziario;

RITENUTO necessario, alla luce delle considerazioni di cui sopra, rivedere l'attuale composizione dell'Ufficio di Piano;

RISCONTRATO, in esito a tali valutazioni, che:

le risorse umane che presentano le richieste professionali nei campi a), b), c) suddetti sono individuate in capo al Settore Governo del Territorio del Comune e si individuano allo scopo le seguenti persone:

- Ing. Marika Medri – Capo del Settore Governo del Territorio e Responsabile dell'Ufficio di Piano, con competenze in campo pianificatorio con il supporto dei professionisti incaricati alla costruzione della Strategia partecipata per la Qualita' Urbana ed Ecologico-Ambientale;
- ing. Sandra Secco – Servizio Autorizzazioni Ambientali, con competenze in campo ambientale con il supporto dei professionisti incaricati alla costruzione della Strategia partecipata per la Qualita' Urbana ed Ecologico-Ambientale;
- Arch. Rossella Tassinari – Ufficio di Piano, con competenze in campo paesaggistico con il supporto dei professionisti incaricati alla costruzione della Strategia partecipata per la Qualita' Urbana ed Ecologico-Ambientale;

la risorsa umana che presenta le richieste professionali nel campo d) suddetto, essendo specifica in materia di diritto urbanistico-ambientale è individuata sempre in capo al Settore Urbanistica e si individua allo scopo le seguente persona:

- ing. Marika Medri – Capo Settore Governo del Territorio, con competenze in campo giuridico con il supporto di professionista esterno da individuare mediante specifico incarico;

la risorsa umana che presenta le richieste professionali nel campo e) suddetto è individuata in capo al Settore Finanziario del Comune e si individua allo scopo le seguente persona:

- Dott. Andrea Nanni – Capo del Settore Finanziario, con competenze in campo economico – finanziario con il supporto di professionista esterno da individuare mediante specifico incarico;

RITENUTO inoltre di individuare quale Garante della Comunicazione e Partecipazione Melania Bandini, Ufficio Qualità Urbana, che avrà il compiti di curare gli adempimenti previsti dall'art. 56 della LR 24/2017;

RITENUTO OPPORTUNO aggiornare l'Ufficio di Piano del Comune di Bertinoro al fine di avviare il processo di adeguamento della strumentazione urbanistica al PUG entro i termini stabiliti dalla LR 24/2017;

VISTI

- la LR 21 dicembre 2017, n. 24;
- la Definizione degli standard minimi degli Uffici di Piano, in attuazione dell'art.55 della legge regionale 21 dicembre 2017, n. 24 approvata con DGR 30 luglio 2018 n. 1255;
- l'approvazione delle modalità operative e dei contenuti informativi per il monitoraggio delle trasformazioni realizzate in attuazione del piano urbanistico comunale, ai sensi dell'art 5 della LR n. 24 2017 approvato con DGR 376 del 19 marzo 2018;
- l'Atto di coordinamento tecnico "Specifiche tecniche degli elaborati di piano predisposti in formato digitale" (articolo 49, L.R. n. 24/2017) approvato con DGR 22 novembre 2019 n. 2134;
- l'Atto di coordinamento tecnico "Strategia per la qualità urbana ed ecologica-ambientale e valutazione di sostenibilità ambientale e territoriale del Piano Urbanistico Generale" (Articolo 49, L.R. n. 24/2017) approvato con DGR 22 novembre 2019 n. 2135;

VISTI i pareri resi ex art. 49 – comma 1 – D.Lg.vo 267/2000:

- sotto il profilo della regolarità tecnica *favorevole* in data 23/01/2023 del Responsabile Settore Governo del Territorio;

- sotto il profilo della regolarità contabile *favorevole* in data 23/01/2023 del Responsabile Settore Finanziario;

A VOTAZIONE unanime espressa in forma palese,

D E L I B E R A

1. di aggiornare la composizione dell'Ufficio di Piano di Bertinoro di cui all'art. 55 della LR 24/2017, istituito con Deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 8 aprile 2020 ed aggiornato con Delibera di Giunta Comunale n.143 del 7 dicembre 2021, quale struttura a cui sono assegnate le competenze urbanistiche di cui all'art. 30 della medesima legge, come segue:

a) sono nominati quali componenti dell'Ufficio di Piano:

- ing. Marika Medri - Capo del Settore Governo del Territorio, Responsabile dell'Ufficio di Piano con competenze in campo pianificatorio con il supporto dei professionisti incaricati alla costruzione della Strategia partecipata per la Qualità Urbana ed Ecologico-Ambientale;
- ing. Sandra Secco – Servizio Autorizzazioni Ambientali, con competenze in campo ambientale con il supporto dei professionisti incaricati alla costruzione della Strategia partecipata per la Qualità Urbana ed Ecologico-Ambientale;
- arch. Rossella Tassinari – Ufficio di Piano, con competenze in campo paesaggistico con il supporto dei professionisti incaricati alla costruzione della Strategia partecipata per la Qualità Urbana ed Ecologico-Ambientale;
- Dott. Andrea Nanni – Capo del Settore Finanziario, con competenze in campo economico – finanziario con il supporto di professionista esterno da individuare mediante specifico incarico;
- ing. Marika Medri, con competenze in campo giuridico con il supporto di professionista esterno da individuare mediante specifico incarico;

b) il supporto alla competenza economica – finanziaria e giuridica saranno assicurate con il reperimento di prestazioni professionali esterne da conferire, secondo le modalità e procedure previste dalla normativa vigente in materia;

2. di individuare quale Garante della Comunicazione e Partecipazione Bandini Melania, Ufficio Qualità Urbana del Comune di Bertinoro che avrà il compito di curare gli adempimenti previsti dall'art. 56 della LR 24/2017;

3. di stabilire che venga pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente l'elenco completo dei componenti dell'Ufficio di Piano con l'indicazione delle competenze assolute da ciascuno di esso e che il medesimo quadro di sintesi sia inviato alla Regione Emilia – Romagna ai fini del monitoraggio dell'attuazione ai sensi dell'art. 77 della LR 24/2017;

Di seguito per l'urgenza di procedere, con separata votazione in forma palese

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art.134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000 con la motivazione di assicurare continuità all'attività di pianificazione.